**نموذج تقييم المشرف الميداني لبرنامج التدريب**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تقييم برنامج التدريب – المشرف الميداني** | | | | | | | |
| **بيانات جهة التدريب** | | | | | | | |
| **اسم جهة التدريب** | |  | | | | | |
| **اسم المشرف على التدريب** | |  | | | | | |
| **البريد الإلكتروني** | |  | | | | | |
| **بيانات المؤسسة الأكاديمية** | | | | | | | |
| **الكلية** | |  | | | | | |
| **القسم** | |  | | | | | |
| **اسم المشرف الأكاديمي** | |  | | | | | |
| **البريد الإلكتروني** | |  | | | | | |
| **بيانات التدريب** | | | | | | | |
| **مدة التدريب** | |  | | | | | |
| **بداية التدريب** | |  | | | | | |
| **نهاية التدريب** | |  | | | | | |
| **تقييم ضوابط وقواعد البرنامج** | | | | | | | |
| **ما مدى مناسبة التالي للتدريب:** | | | | | | | |
| **البيان** | **غير مناسب مطلقاً**  **(1)** | | **غير مناسب**  **(2)** | **مناسب لحد ما (3)** | **مناسب**  **(4)** | | **مناسب جداً (5)** |
| **شمولية الضوابط والقواعد** |  | |  |  |  | |  |
| **الأرتباط والترابط** |  | |  |  |  | |  |
| **سهولة العمل على ضوئها** |  | |  |  |  | |  |
| **وضوح مضمونها** |  | |  |  |  | |  |
| **تعليق أو إضافة:** | | | | | | | |
| **تقييم الإجراءات والنماذج** | | | | | | | |
| **ما مدى مناسبة التالي للتدريب:** | | | | | | | |
| **البيان** | **غير مناسب مطلقاً**  **(1)** | | **غير مناسب**  **(2)** | **مناسب لحد ما (3)** | **مناسب**  **(4)** | | **مناسب جداً (5)** |
| **وضوح الإجراءات** |  | |  |  |  | |  |
| **سهولة تتبع الإجراءات** |  | |  |  |  | |  |
| **منطقية تتابع الإجراءات وترابطها** |  | |  |  |  | |  |
| **وضوح مضمون النماذج** |  | |  |  |  | |  |
| **ارتباط النماذج بالإجراءات** |  | |  |  |  | |  |
| **سهولة تعبئة النماذج** |  | |  |  |  | |  |
| **تعليق أو إضافة:** | | | | | | | |
| **اسم المشرف الميداني** |  | | | **التوقيع** | |  | |